

VOSZ SMART Budapest, Pest Vármegye Startupverseny Pályázati felhívás

A VOSZ Budapesti és Pest Vármegyei Regionális Szervezete pályázatot hirdet olyan startupok, innovatív feltörekvő vállalkozások számára, amelyek a piacra lépés fázisán már túl vannak, vagy legalább prototípussal rendelkeznek, kötődnek Budapesthez vagy Pest Vármegye bármely településéhez úgy, hogy székhelyük vagy telephelyük itt van, illetve bizonyíthatóan végeznek gazdasági tevékenységet e régióban.

1. A pályázat célja, kategóriái

A magyar talentumra büszkék vagyunk. Azt tartjuk magunkról, hogy minden problémára találunk megoldást, s a külföldiektől is azt halljuk, hogy nálunk sok értékes innováció születik. Mégis az innovációs és startup ökoszisztémákat rangsoroló elemzésekben hazánkat a feltörekvők között találjuk, tehát van még potenciális lehetőség a fejlődésre.

Budapesten és Pest Vármegyében működik a magyar startupok több, mint háromnegyede. A VOSZ Budapesti és Pest Vármegyei Regionális Szervezete elkötelezett abban a tekintetben, hogy lehetőségeihez mérten támogassa e vállalkozások fejlődését, piaci kapcsolatainak erősödését, bemutatkozási lehetőségeket teremtve a legjobbaknak.

A VOSZ SMART Budapest, Pest Vármegye Startupverseny azzal a céllal indult, hogy segítse elő az élet bármely területét támogató magyar innovációk létrejöttét, azok minél szélesebb körű megismerését és alkalmazását, a fellelhető jó gyakorlatokat azonosítsa, gyűjtse, feldolgozza és lehetőségekhez mérten megossza.

A pályázat hatására erősödhet a hazai lokális ökoszisztéma, illetve a magyar innováció nemzetközi elismertsége, illetve a bemutatkozó startupok jó példája inspirálni fogja további fejlesztések létrejöttét, az ökoszisztéma tagjainak együttműködését.

A pályázó startupokat (továbbiakban: Pályázó/Pályázók) az alábbi öt kategóriában várjuk:

1. **VOSZ SMART Home**
2. **VOSZ SMART Green**
3. **VOSZ SMART Health**
4. **VOSZ SMART Education**
5. **VOSZ SMART Family**

A pályázat keretében egy Pályázó egy kategóriában legfeljebb egy pályázati anyagot nyújthat be, de lehetősége van ugyanannak a Pályázónak más-más kategóriában különböző fejlesztéseit külön-külön pályázatban benyújtani.

2. A pályázat kiírója

VOSZ Budapesti és Pest Vármegyei Regionális Szervezete (továbbiakban: Kiíró)

E-mail: titkarsag@vosz-bpmrsz.hu

3. A pályázat benyújtására jogosultak

Pályázatot nyújthat be bármely olyan magyarországi székhellyel rendelkező egyéni vállalkozó, mikro-, kis- és középvállalkozás, illetve az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező mikro-, kis- és középvállalkozás, amely jelen kiírásban meghirdetett felételekkel rendelkezik. A pályázatra konzorciumi formában jelentkezni nincs lehetőség. Az elbírálásnál előnyt élveznek a Vállalkozók és Munkáltatók Országos Szövetségének tagjai vagy a csatlakozásukat már kérvényezett tagjelöltjei.

BUDAPESTI ÉS PEST VÁRMEGYEI REGIONÁLIS SZERVEZET

4. Díjak

Fődíjak:

A pályázatok díjazására rendelkezésre álló keretösszeg (bruttó) 2.000.000,- Ft., azaz Kettőmillió forint.

A döntő Zsúrije a beérkezett pályázatok egymáshoz viszonyított értéke és a rendelkezésre álló keretösszeg alapján határozza meg a díjak összegét. A Zsúri a megfelelő színvonalú pályázatok beérkezése esetén a teljes rendelkezésre álló összeget kiadja.

Különdíj:

Legjobb Női Vállalkozó különdíj

A pályázaton a Kiíró külön elismerésben részesít egy vagy több olyan női vállalkozót (startuppert), akik társalapítóként (co-founderként) vesznek részt a pályázó startupban és a pályázaton kimagaslóan jó pitchet (3 perces szóbeli bemutatkozó prezentációt) tartanak.

További díjak:

Fél éves VOSZ SMART Package, melynek tartalmát a www.vosz-smart.hu oldalon részletezi a Kiíró.

Továbbá a pályázat összes döntőbe jutott pályázója számára a Kiíró lehetőséget biztosít az alábbiakra:

- kiállítási lehetőség a VOSZ SMART Budapest, Pest Vármegye Startupverseny díjátadóján
- kiállítási, részvételi és kapcsolatépítési lehetőség a Kiíró egyéb rendezvényein (fórumok, workshopok stb.)
- bemutatkozó anyag megjelenítése a Kiíró által biztosított online és offline felületeken egyedi megállapodás alapján.

A Kiíró és a Zsúri fenntartja a jogot további díjak felajánlására is.

5. A pályázati folyamat

Első forduló: Jelentkezés (határidő: 2023 december 15.)

A pályázó kitölti a www.vosz-smart.hu weboldalon található digitális jelentkezési űrlapot, amelyhez egy vektoros logót és egy maximum 1 oldal terjedelmű írásos bemutatkozó dokumentumot (one pager-t) is csatolni köteles.

A pályázatot csak úgy lehet beküldeni, ha annak összes kitöltendő mezőjét és minden kötelezően csatolandó dokumentumát feltöltötte a Pályázó. A logó lehetséges formátumai: .ai, .cdr, .eps, .pdf

Tisztázó kérdések

A Pályázók a pályázattal és a kiírással kapcsolatos kérdésekkel 2023. december 10-ig kizárólag elektronikus úton, a titkarsag@vosz-bpmrsz.hu e-mail címen fordulhatnak a Kiíróhoz.

A határidőben beadott kérdéseket a Kiíró, 5 munkanapon belül megválaszolja, s ugyanarra az email címre megküldi a választ a kérdezőnek. A gyakran ismételt kérdésekre adott válaszokat csoportosítva és összegyűjtve közzéteszi a www.vosz-smart.hu weboldalon.

Hiánypótlás

• Amennyiben a formai ellenőrzés során a Kiíró megállapítja, hogy a pályázat nem felel meg teljeskörűen a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek, azaz a pályázatot hibásan vagy hiányosan nyújtották be, a Pályázót egy alkalommal, e-mail értesítés formájában hiánypótlásra hívja fel legfeljebb 5 munkanapos hiánypótlási határidő megjelölésével.

• A pályázat szakmai tartalmával kapcsolatban a Kiíró a Pályázót egy alkalommal, e-mail értesítés formájában hiánypótlásra hívhatja fel legfeljebb 5 munkanapos hiánypótlási határidő megjelölésével.

Határidőben benyújtottnak minősül az a hiánypótlás, amely a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőn belül e-mailben megérkezett.

BUDAPESTI ÉS PEST VÁRMEGYEI REGIONÁLIS SZERVEZET

Amennyiben a Pályázó nem pótolta a hiányosságokat a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőre vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon tett eleget, úgy a Kiíró megállapítja a pályázat érvénytelenségét és az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikus értesítést küld a pályázónak.

Értékelés az első fordulóban

A pályázati határidő lejártá után a formai ellenőrzésen megfelelt pályázatokat a Kiíró relevanciavizsgálatnak veti alá. Megvizsgálja, hogy a Pályázó által a pályázatban bemutatott termék, szolgáltatás, fejlesztés túl van-e a piacra lépés fázisán, vagy legalább prototípussal rendelkezik-e, továbbá megvizsgálja, hogy illeszkedik-e a Pályázó által kiválasztott kategóriába.

A relevanciavizsgálaton megfelelt pályázatok közül a Kiíró kiválasztja azokat, amelyeknek kellőképpen magas szinten kidolgozottak, jelentős innovációtartalommal bírnak, a Pályázó már üzletileg életképes vagy rövid időn belül potenciálisan azzá váló vállalkozás, illetve mások számára jó példaként szolgálhatnak.

A kiválasztott pályázatok az elődöntőbe jutnak. A Kiíró fenntartja annak jogát, hogy kellő számú pályázat esetén kategóriánként vagy több kategóriát összevonva külön elődöntőket szervez. Az elődöntőbe jutott pályázókat a Kiíró elektronikus úton (emailben) értesíti.

Második forduló: Elődöntő (2024. február 1-29.)

Az elődöntőbe jutott Pályázók (azaz a startupok képviselői) 3 perces magyar nyelvű pitchek keretében mutatják be a fejlesztésüket és vállalkozásukat, majd az elődöntő zsűrije kérdéseket tehet fel, amelyek megválaszolására szintén 3 perc áll rendelkezésére a Pályázónak. A pitcheket személyes részvétellel tervezzük, de fenntartjuk annak lehetőségét, hogy esetlegesen az online térben bonyolítjuk le.

A pitcheket a zsűri pontozza. Külön értékeli a prezentáció színvonalát és a szakmai tartalmat. A szakmai értékeléskor a fejlesztés eddig elért eredményeit és a tervezett továbblépést vizsgálja a zsűri. A pontozásnál figyeli a piacbővítési potenciált, a vélhető kockázatokat, illetve annak kezelési módját, a szükséges erőforrásokhoz való hozzáférést (humán és anyagi), a fejlesztés várható hatását, a közvetlen gazdasági és társadalmi környezetre, a társadalmi hasznosságát, az egyediségét, a részletes és világos, pontos számításokkal alátámasztott kidolgozottságát.

Az elődöntő végén a zsűri kiválasztja azokat a legszínvonalasabb pályázókat, akiket a döntőbe juttat. A döntőbe juttatandó fejlesztések számát az elődöntő zsűrije határozza meg. Az elődöntő zsűrije legalább három tagból áll.

A döntőbe jutott nyerteseket 2024. február 29-ig a Kiíró kiértesíti.

Harmadik forduló: Döntő (2024. március 1-15.)

A pályázat döntőjében a pályázatokat a régió gazdaságának üzleti innovációs területen legjelentősebb vezető beosztású képviselői és egyetemi vezető szakemberek bírálják el. A Zsűri döntéseit többségi szavazással hozza, a zsűri ülése nem nyilvános.

A Zsűri a döntőben résztvevő startupok közül kiválasztja a fődíjban és a különdíjban részesülőket. A díjazásban részesülő startupoknak a mellékelt VOSZ belépési nyilatkozat felhasználásával kezdeményezniük kell VOSZ tagsági viszony létrejöttét úgy, hogy a mellékelt nyilatkozat minta kitöltése és aláírása után azt email-ben beküldik a kiírónak.

A Zsűri az összegző megállapításait zárójelentésben rögzíti, azt átadja a Kiírónak, aki az abban foglaltak alapján teszi közzé a pályázat eredményéről szóló tájékoztatót. A Kiíró fenntartja magának azt a jogot, hogy várolistát képezzen visszalépés esetére. A Zsűri döntése végleges, a döntés ellen fellebbezni nem lehet.

6. A pályázati dokumentáció

A pályázati dokumentáció a www.vosz-smart.hu oldalon található és díjmentesen letölthető. A letöltött dokumentumok kizárólag a pályázat készítésére, jelen pályázat során használhatóak fel. A pályázat a www.vosz-smart.hu oldalon elérhető jelentkezési űrlapon küldhető be, kizárólag elektronikus formában, a kötelező dokumentumok csatolásával. A jelentkezési űrlap 2023. november 15-től válik elérhetővé.

Kitöltési időszak: 2023. november 15. – 2023. december 15.

BUDAPESTI ÉS PEST VÁRMEGYEI REGIONÁLIS SZERVEZET

A Kiíró legfeljebb a kérdések megválaszolásának időpontjáig a dokumentációt az alkalmassági követelmények kivételével módosíthatja, kiegészítheti, illetve a pályázat lebonyolításától visszaléphet.

7. A pályázat eredményhirdetése

Az eredményhirdetés a VOSZ SMART Ünnepélyes díjátadón történik.

Időpontja: várhatóan 2024. tavasza

A Kiíró a pályázat eredményét kihirdeti, a nyertesekkel (fődíjakban, különdíjban részesülőkkel és a további díjazottakkal is) szerződést köt.

Az eredményhirdetés pontos idejét és helyét a pályázat honlapján közzé teszi. A pályázat eredményhirdetése nyilvános. A nyertes Pályázók névsorát a Kiíró a pályázat honlapján megjeleníti

8. A beadandó pályázati dokumentáció tartalma és formátuma

A jelentkezéshez szükséges űrlap tartalmi elemei:

- **Startup neve**
- **A termék/szolgáltatás/projekt neve**
- **Honlap címe**
- **Közösségi média oldal**
- **Választott kategória**
- **A startup bemutatása (maximum 250 szóban)**
- **Termék/szolgáltatás/projekt hozzájárulása a pályázat célkitűzéséhez**
- Hivatalos cégnév
- Székhely címe
- Postacím
- Technológiai érettségi szint (TRL 1-9)
- Alapítás éve
- Alapító(k) neve(i)
- Alkalmazottak száma
- Előző éves árbevétel
- Eddig megkapott befektetések összege
- A termék/szolgáltatás/projekt pályázattelőnyei vagy innovációs képessége
- A termék/szolgáltatás/projekt piaci potenciálja
- Piacbővítési stratégia
- Üzleti modell
- Célcsoport
- Egyéb relevánsnak tartott információ
- Kapcsolattartó személy telefonszáma
- Kapcsolattartó személy e-mail címe
- Jelentkezés dátuma

A díjazottak (döntőbe jutottak) esetében a Kiíró a fenti adatok közül a vastag betűvel írottakat a www.vosz-smart.hu honlapon megjelenteti.

A többi adatot a Kiíró kizárólag a pályázó hozzájárulásával hozhatja nyilvánosságra, ennek hiányában titoktartási kötelezettség mellett bizalmasan kezeli.

A jelentkezéskor kötelezően csatolandó dokumentumok

- Logó – vektoros formátum (.ai, .cdr, .eps, .pdf)
- One pager (maximum 1 oldal terjedelmű írásos bemutatkozó) dokumentum
- Pitchen (3 perces szóbeli bemutatkozó során) használandó prezentáció

9. Adatkezelés

A pályázat elengedhetetlen feltétele, hogy a Pályázó a www.vosz-smart.hu honlapon található jelentkezési úrlapon elfogadja a pályamű nyilvánosságával kapcsolatos, valamint az adatkezelési hozzájáruló nyilatkozatot.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Pályázati Adatlap
2. számú melléklet: Adatkezelési tájékoztató (GDPR)
3. számú melléklet: Együttműködési megállapodás tervezet
4. számú melléklet: VOSZ belépési nyilatkozat minta